

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзной организацией
работников ГАПОУ
Мензелинский
педагогический колледж
имени Мусы Джалиля»
Галеева А. Г.
от «28» 08 2017 г.



ПРИНЯТО
Решением педагогического
совета работников
ГАПОУ Мензелинский
педагогический колледж
имени Мусы Джалиля»
Протокол № _____ от
«28» 08 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ «Мензелинский
педагогический колледж имени Мусы
Джалиля»

Р.М.Ибрагимов
«01» 08 2017 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и осуществлении
платных дополнительных образовательных услуг
в ГАПОУ «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля»

Мензелинск , 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства образования Российской Федерации от 28.07.2003 № 3177 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» и регулирует отношения, возникающие между потребителем и колледжем при оказании образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в сфере общего и профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществление платных дополнительных образовательных услуг в ГАПОУ «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля» обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам и является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками колледжа.

1.3. Основной целью настоящего Положения является наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, детей, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций и расширение материально-технической базы колледжа.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:
"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность); "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления колледжем основных образовательных услуг, оказываемых бесплатно.

1.7. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.8. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа и оказывается в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем образовательных услуг.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью

образовательной программы) и условиями договора.

1.13. Исполнитель вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.14. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Виды образовательной деятельности

2.1. Колледж вправе оказывать следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и программ, предусмотренных учебным планом;
- преподавание дополнительных учебных занятий по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами;
- обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- организация преподавания курсов, семинаров;
- организация работы кружков, студий, групп по обучению;
- создание групп специального обучения;
- создание физкультурно-спортивных групп, секций (спортивно-оздоровительных и спортивной направленности по разным видам спорта);
- создание различных школ по обучению;
- организация тестирования и сертификации;
- подготовка к поступлению в высшие учебные заведения;
- подготовка к сдаче ЕГЭ и ГИА;
- обучение по программам профессионального обучения (получение дополнительной квалификации, стажировка) рабочих, служащих и специалистов соответствующего уровня образования и другие платные дополнительные образовательные услуги.

2.2. К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым колледжем, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов;
- факультативные, групповые и индивидуальные занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах;

2.3. Перечень дополнительных платных образовательных услуг утверждается приказом директора колледжа и Министерством образования РТ.

3. Информация о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации":

- наименование и место нахождения (адрес), сведения о наличии лицензии на право ведения

образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- образец договора;
- текст настоящего Положения

3.3. По требованию потребителя колледж предоставляет для ознакомления:

- Устав образовательного учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и контактные телефоны учредителя;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Информация может доводиться колледжем до потребителя на русском или татарском языках.

3.5. Информация, предусмотренная пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.6. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты, листовки;
- плакаты;
- информация на Интернет-сайте колледжа;
- информация на стенах колледжа;
- письма;
- элементы прямого маркетинга (телефонный звонок, личная беседа и т.д.).

3.7. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является договор, заключаемый до начала их оказания. Примерная форма договора утверждается директором колледжа.

3.7.1. На специальностях профессиональной переподготовки зачисление происходит на конкурсной основе по результатам освоения программы среднего профессионального образования.

3.8. Договор заключается в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.11. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в договоре определяется на основании экономических расчетов.

3.12. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.13. Стороной договора при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, оплачивающей стоимость обучения, может быть физическое лицо:

- законный представитель обучающегося – родители, усыновители, попечители, опекуны;
- студент, обучающийся, слушатель колледжа, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантировавшие финансирование обучения.

3.14. Стороной договора при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, оплачивающей стоимость обучения, может быть юридическое лицо (учреждение, организация, предприятие и т.п.) независимо от организационно-правовой формы.

3.15. От имени юридического лица договор о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

3.16. От имени колледжа договор о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заключает директор колледжа.

3.17. По требованию колледжа юридическое лицо для заключения договора дополнительно предоставляет:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор.

3.18. Договора о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заключаются и регистрируются в отделе дополнительного образования колледжа.

3.19. Изменения к договору возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.20. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.21. Подлинные экземпляры договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии колледжа.

3.22. Договор является отчетным документом. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной директором колледжа.

3.23. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляется отдел дополнительного образования колледжа.

3.24. Потребитель (заказчик) оплачивает образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.25. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок организации и осуществления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Общее руководство деятельности по предоставлению платных образовательных услуг осуществляют директор колледжа в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

4.2. Непосредственное управление организацией оказания дополнительных образовательных услуг, руководство и контроль за деятельностью по предоставлению платных образовательных услуг осуществляют заместитель директора по учебной работе.

4.3. Техническую работу по организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг осуществляет ведущий документовед.

4.5. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг производится бухгалтерией колледжа. Стоимость обучения утверждается директором колледжа на основании расчетов бухгалтера. Организации планирования, использования и учета средств, поступающих от реализации платных дополнительных образовательных услуг, регламентируется локальными нормативно-правовыми актами, разрабатываемыми финансово-экономическим отделом колледжа и утверждаемыми в установленном порядке директором колледжа. Прием наличных средств за обучение осуществляется через банк.

4.6. Решение об организации платной деятельности оформляется приказом директора колледжа.

4.7. Колледж самостоятельно решает вопросы привлечения лиц к организации и ведению платной деятельности. Оплата труда таких лиц осуществляется на основе заключаемых с ними договоров за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. Размер оплаты устанавливается колледжем самостоятельно. Персонал колледжа, привлекаемый к преподавательской и научной деятельности, осуществляющейся в рамках предоставления платных услуг, могут быть оформлены в порядке внутреннего совместительства.

4.8. Преподаватели осуществляют обучение в соответствии с утвержденными учебными планами, программами. С гражданами, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключаются трудовые или гражданско-правовые договора.

4.9. Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется колледжем.

4.10. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.11. При невыполнении требований учебного плана, условий договора, а также при грубом

нарушении правил внутреннего трудового распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

4.14. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

4.14.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

4.14.2. К дополнительным профессиональным программам (ДПП) относятся программы: и курсы повышения квалификации (от 72 до 500 часов) и профессиональной переподготовки (от 500 часов) по реализуемым колледжем специальностям.

4.14.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.14.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 72 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 500 часов.

4.14.5. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Содержание стажировки определяется колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются колледжем, самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как: самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера).

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

4.14.6. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.14.7. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

4.14.8. Дополнительные профессиональные программы реализуются колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.14.9. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется колледжем самостоятельно.

4.14.10. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.14.11. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой колледжем

самостоятельно.

4.14.12. Лицам, успешно освоившим дополнительные профессиональные программы (курсы повышения квалификации) выдаются документы установленного образца о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

4.14.13. Лицам, успешно освоившим дополнительные профессиональные программы (курсы профессиональной подготовки) выдаются документы установленного образца о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке.

4.14.14. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

4.14.15. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно устанавливается колледжем.

4.14.16. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.14.17. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Обучение может осуществляться в дневное и вечернее время по очной и очно-заочной формам.

4.14.18. Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются отделением самостоятельно с учетом потребностей заказчика, требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности), государственных требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4.14.24. При проведении повышения квалификации учебные группы формируются с учетом уровня образования и стажа практической деятельности обучающихся.

5. Права и обязанности Обучающегося

5.1. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам колледжа по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом колледжа, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться учебно-методической литературой колледжа, справочными материалами, заданиями для самопроверки и контроля знаний;
- требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные образовательные услуги, оказанные без его согласия;
- вносить руководству колледжа предложения по совершенствованию учебного процесса.

5.2. Иногородним обучающимся на период обучения могут предоставляться койко-места в общежитии колледжа.

5.3. Оплата за обучение может производиться как в наличной, так и в безналичной форме, а также в рассрочку на основе заключенного договора.

5.4. В случае болезни обучающегося, нахождения на больничном листе по уходу за больным членом семьи, карантине, при наличии подтверждающих документов; смены места жительства, сопровождающегося выездом и т.д., по желанию обучающегося, авансовые платежи возвращаются заказчику, за вычетом стоимости за фактически пройденные часы, или по желанию обучающегося его обучение переносится на другое время.

5.7. Обучающийся обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемые платные дополнительные

образовательные услуги;

- представлять колледжу необходимые документы, сообщать исполнителю об изменении паспортных данных, места жительства, контактного телефона, в том числе в письменной форме;
- извещать колледж о причинах отсутствия на занятиях;
- возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу колледжа, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками колледжа;
- соблюдать требования Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу колледжа;
- соблюдать нормы и правила охраны труда, технической безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.

6. Права и обязанности колледжа

6.1. Колледж обязан:

- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- проявлять уважение к личности потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;
- сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам;
- обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.
- соблюдать утвержденные учебный план, график учебного процесса и расписание занятий.

6.2. Колледж вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок промежуточной аттестации, создавать экзаменационные комиссии, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом колледжа, устанавливать режим занятий.

6.3. В рамках платной деятельности численность набора обучаемых устанавливается колледжем самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий осуществления платной деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и Уставу колледжа.

7. Ответственность Колледжа и Заказчика

7.1. Колледж обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

7.2. Колледж оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом образовательного учреждения.

7.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.4. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами (частью

образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозврата оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устраниению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной дополнительной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных образовательных услуг.

7.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение утверждается решением педагогического Совета колледжа и вступает в силу со дня его утверждения директором колледжа.

8.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета колледжа и вводятся в действие приказом директора колледжа.